



Openbare Basisschool

Het Sterrenschip

NOTULEN

Medezeggenschapsraad OBS Het Sterrenschip

Datum: Woe 28 september 2016
Locatie: Teamkamer OBS Het Sterrenschip
Koffie/thee: Ad
Tijd: **19.25** aanwezig, 19.30 start - 21.30 uur

1. Opening en vaststellen agenda

*status /
actie*

Erwin

2. Mededelingen

Geen

3. Notulen vorige vergadering

Notulen worden vastgesteld.

Marjolein

4. Berichten van de directie

Gebouw

Gemeente wil de lichtkoepels dichtmaken i.v.m. warmte maar dat willen wij niet omdat het dan te donker wordt. Er is nu proefopstelling met een scherm boven de lichtkoepels: resultaat is 6 graden koeler! Deze opstelling wordt nu overal toegepast.

Kouval: proefopstelling lijkt geslaagd maar wordt verlengd om situatie bij vrieskou te testen.

Plafondisolatie pand tandarts (onder Wendy/Mark) wordt gedaan in week 40.

Het 'gat van Ad' is deze week dichtgemaakt.

Verder overleg opgeschort tot januari. MR biedt opnieuw hulp/pressie aan.

Overleg Aska:

Donderdag 29 sept. om 11 uur heeft Jeroen overleg met Aska. Wietse zal hierbij aanschuiven namens de MR.

Ouderpanel

Per onderwerp worden ouders 'ad random' persoonlijk uitgenodigd voor een rondetafelgesprek. Eerste onderwerp: 'moet het kind aanwezig zijn bij de rapportvergadering?', eerste bijeenkomst rond nov./dec. Bedoeld om mee te denken, geen valse verwachtingen wekken als er vervolgens niets mee gedaan wordt. De MR werpt met de dobbelsteen: elke achtste ouder van de klassenlijst wordt benaderd. De MR staat achter deze aanpak!

Studiedag 4 oktober

Gaat over 'Expliciete directe instructie'. Randi legt deze aanpak uit.

Acties supermarkten

Melding: Sterrenschip doet wel mee maar geeft hier geen ruchtbaarheid aan.

Hiervan komt, op advies van de MR, wel een melding in het Sterrennieuws zodat ouders op de hoogte zijn van het standpunt van de school in dezen.

Studie Jeroen

Door studie 'Alles-in-één-school' is Jeroen minder frequent aanwezig. Komt hierover de volgende MR-vergadering meer vertellen.

Randi

5. Ingekomen post

- Netwerk (ouders) in de MR

Marieke



Uitgaande post Geen	
6. Ingebrachte agendapunten: <ul style="list-style-type: none">- Kascontrole (door twee leden). Vanwege de overdracht van Marije aan Wietse vragen we Marije voor de laatste keer.- Bespreken verslag visitatie. Niet alle MR-leden hebben de beschikking over het bewuste stuk. Doorgeschoven naar de volgende keer.- Vaststellen jaarverslag. Marjolein voert enkele wijzigingen door: alinea over de cao eruit, op de laatste pagina staat de Sterrennieuws (i.p.v. het), verticaal let op dat overal 2015-2016 staat. Onder voorbehoud van deze wijzigingen is het jaarverslag goedgekeurd.- Financieel verslag komt volgende keer aan de orde, idem de concept-begroting van de MR.- Voortgang meerjarenschoolplan 2015-2019 – moet een van de vaste aandachtspunten van de MR zijn zodat wij actief vinger aan de pols kunnen houden. Ook vergelijken met de jaarplannen van de coördinatoren. Opmerking Pien: delen uit het jaarplan staan letterlijk in de co-jaarplannen.	Wietse Marjolein Wietse
7. Actielijst doornemen <p>Iedereen zou nadenken over (grotere/overstijgende/eigen) onderwerpen die in de MR op de agenda kunnen komen te staan.</p> <ul style="list-style-type: none">- Continuïteit opnieuw op de agenda, in samenhang met 'Alles-in-een-school'.- Gezonde school: water drinken school en fruit eten. Hoeft niet ineens alles gezond; maar stap voor stap? <p>Onderwerp doorschuiven naar de volgende keren; steeds laten terugkomen om zodoende (ook) onze eigen agenda te bepalen.</p>	Erwin
8. GMR <p>Marieke heeft bij Geke gevraagd waar de notulen blijven. Ook de GMR krijgt deze notulen heel laat, en het doorsturen blijft een probleem. Geke houdt vinger aan de pols en ons op de hoogte.</p>	Marieke
9. Communicatie <p>Blijft standaard op de agenda staan zodat we het niet vergeten. Eerste communicatieactie: groepsfoto + actuele namen + afscheid Marije en Wendy in de volgende editie van het Sterrennieuws</p>	Marjolein
10. Lief en leed <p>Kaartje sturen naar Jeroen Schut (hij wordt vervangen door Sanne Mik)</p>	Erna
11. Rondvraag <p>Wietse: Gaat er iemand van de MR naar de Kiva-avond van 11 oktober? Marjolein zal zich aanmelden. Vincent: te veel het woordje 'niet' in Kiva, liever positief benaderen: hoe kan jij het leuk maken in de klas? Ad reageert hierop door te zeggen dat het daar juist ook om draait.</p> <p>Vincent is bij Marieke Kuiper geweest over het synchroniseren van de digitale agenda's. Marieke erkent het probleem maar zegt dat zij hier niet 1-2-3 iets aan kan veranderen ook i.v.m. de hernia van Jeroen. Beter om dit aanbod eraf te halen! Of melding maken in het Sterrennieuws.</p>	



12. Sluiting

Actielijst

Datum	Onderwerp	Wie	Wanneer
6/9/2016	Nadenken over (grotere/overstijgende/eigen) onderwerpen die op de MR-agenda kunnen komen te staan. Oriënteer je breed, ook het schooljaarplan kan input leveren, of het MR-magazine of internet.	allen	28/9
6/9/2016	contact houden met Geke Kobus van de GMR over informatievoorziening en notulen	Marieke	28/9
28/9	jaarverslag MR laatste correcties en definitieve versie mailen naar beide Mariekes - Marieke K. zodat zij het op de website kan zetten - Marieke Z. stuurt DigiDuif uit	Marjolein Marieke	z.s.m.
28/9	Groepsfoto sturen naar Marieke Kuiper voor website + mailen naar Ronald voor in het Sterrennieuws	Marjolein	z.s.m.
28/9	alle co-jaarplannen lezen die in Dropbox staan.	allen	27/10
28/9	Kascontrole en financieel verslag	Wietse/Marije	27/10
28/9	Overleg Aska met Jeroen op do. 29/9 om 11 uur	Wietse	29/9
28/9	Jeroen Schut heeft een hernia: kaartje sturen namens de MR	Erna	z.s.m.